Описание интерфейса

1)После того как пользователь прошел авторизацию мы попадаем на страницу меню.

2)При нажатии на пункт меню «Your goals» мы попадем на страницу с глобальными целями и привязанными к каждой цели задачами.

3)При нажатии на пункт меню «Tasks for today» мы попадаем на страницу со списком заданий на сегодня. Каждое задание имеет чекбокс, который означает выполнено задание или нет. А также имеет справа привязку к конкретной глобальной цели или вообще не имеет так как может привязки и не быть.

4)При нажатии на пункт меню «Tasks for tomorrow» мы попадаем на список задач на завтра. Каждый пункт имеет обозначение привязки к глобальной цели, иконку редактирования. В конце списка находится иконка добавления новой задачи на завтра. После нажатия на иконку редактирования или добавления, мы попадаем в форму «Добавления/Редактирования» задачи.

Страница добавления/редактирования

1. В самом верху слева от чекбокса находится текстовое поле, куда и вводится название задачи.
2. Можно выставить время когда должна быть выполнена задача, или не ставить время.
3. Можно выбрать к какой глобальной цели будет данная задача привязана, или выбрать «Без привязки». Это делается нажатием на

первый прямоугольник, и на второй прямоугольник «Без привязки», если привязки нету. При нажатии на первый прямоугольник появится окошко со списком глобальных целей, которое будет выглядеть так же как и страница с глобальными целями, только вместо плюсов и минусов слева, будут радиокнопки. И внизу будут иконки «Галочка» и «Крестик».

1. Можно поставить галочку «Уведомлять».
2. Также можно добавить описание к задаче.
3. Внизу есть две иконки: Сохранить и Удалить.

5) Страница с уведомлениями

Содержит три чекбокса:

1. «Выключить уведомления»

2. «Уведомлять в установленное время»

3. «Уведомлять если пользователь не выполнил задание во время»